

Vérification du quorum : OK

Enregistrement de la séance à 18 H 31.

Présents : DUVERGNE Jean-François – GANTHEIL Joëlle – CAPOÏA Mickaël – FERNANDES Sonia – HILBERGER Teddy – GOURSAUD Virginie (Arrivée à 18 H 36) – GANTHEIL Thierry – PENICAUT Louis – CHOISY Jérôme – DA SILVA RIBEIRO Sabrina – CARBAIN Serge -

Votants : DUVERGNE Jean-François – GANTHEIL Joëlle – CAPOÏA Mickaël – FERNANDES Sonia – HILBERGER Teddy – GOURSAUD Virginie – GANTHEIL Thierry – PENICAUT Louis – CHOISY Jérôme – DA SILVA RIBEIRO Sabrina – CARBAIN Serge -

Pouvoirs : COURTIN Christophe P/ DUVERGNE Jean-François - CAMGRAND Claudette P/ GANTHEIL Joëlle – DEGORCE Nathalie P/ HILBERGER Teddy – CLEMENT Annabelle P/ FERNANDES Sonia

Désignation du secrétaire de séance : FERNANDES Sonia.

Approbation de l'ordre du jour

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|----------|
| Voix pour | 13 | Voix contre | 1 | Abstentions | 0 |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|----------|

GOURSAUD Virginie (Arrivée à 18 H 36)

Approbation du procès-verbal de la séance du 18 janvier 2021

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

Ordre du jour du Conseil Municipal du 24 février 2021 :

1. Affaires générales :

- 1.1 – Créations et suppressions de postes
- 1.2 – Approbation vidéoprotection
- 1.3 – Approbation rapport Charentes Eaux (qualité et prix service assainissement)

2. Affaires financières :

- 2.1 – Réexamen cadre d'emploi RIFSEEP
- 2.2 – Tarif cavurnes
- 2.3 – Vente immeuble C n°135
- 2.4 – Acquisition immeuble & parcelle C n°74 & C n°75
- 2.5 – Vente de peuplier sue parcelle C n°1702 & C n°242
- 2.6 – Exonération loyer (février & mars 2021) « Oasis Nouv'L » -
- 2.7 – Redevance mise à disposition locaux MAM

3. Informations diverses :

- 3.1 – Tribunal Administratif
 - 3.1.1 – Affaire M. Carbain contre commune (première requête du 16/09/2019)
 - 3.1.2 – Affaire M. Carbain contre commune (contestation vote du budget 2020 à huis-clos)

1- Affaires Générales

1.1 – Créations et suppressions de postes

Il appartient au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services. Il est donc demandé à l'assemblée :

- D'adopter la proposition du Maire et de modifier les tableaux d'effectifs
- D'inscrire au budget les crédits correspondants.

| SERVICE Administration Générale | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| EMPLOI – Fonction | GRADE(S) ASSOCIE(S) | CATEGORIE | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdomadaire |
| Directeur Général des Services | Attaché | A | 0 | 1 | 35/35 |
| Direction Générale | Adjoint administratif territorial | C | 1 | 0 | 35/35 |

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|
| Voix pour | 12 | Voix contre | 3 | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|

| SERVICE Secrétariat | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| EMPLOI – Fonction | GRADE(S) ASSOCIE(S) | CATEGORIE | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdomadaire |
| Secrétaire | Adjoint administratif territorial principal de 1 ^{er} classe | C | 1 | 0 | 17.50/35 |
| Secrétaire | Adjoint administratif territorial principal de 1 ^{er} classe | C | 0 | 1 | 21/35 |

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|
| Voix pour | 13 | Voix contre | 2 | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|

1.2 – Approbation vidéoprotection

La commune souhaite acquérir un système de vidéoprotection afin de diminuer les incivilités et opter pour une solution de protection des administrés.

Dans ce cadre et dans l'objectif que cela puisse être présenté à l'ordre du jour de la prochaine commission préfectorale du 03 mars 2021, l'assemblée délibérante représentant le conseil municipal de la collectivité doit délibérer sur la favorabilité du projet présenté ci-dessous :

Le projet vise à installer un système de vidéoprotection avec des caméras visionnant la voie publique afin de mieux protéger certains secteurs de la commune.

Cette demande porte sur 23 caméras dont 20 visionnant la voie publique, 1 visionnant des espaces extérieurs et 2 intérieurs dans des lieux ouverts au public, dépendant de la commune.

Le montant du projet s'élève à 34 357.20 € TTC. Un appel à subvention sera effectué auprès de l'Etat.

Après lecture du projet, le conseil municipal approuve celui-ci.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

1.3 – Approbation rapport Charente Eaux

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, notamment par son article L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service d'assainissement collectif doit être présenté à l'assemblée délibérante pour approbation.

Le Conseil Municipal approuve et adopte le rapport sur le prix et la qualité du service public d'assainissement collectif de la commune pour l'année 2019.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|----------|
| Voix pour | 13 | Voix contre | 1 | Abstentions | 1 |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|----------|

2- Affaires financières

2.1 – Réexamen de cadre d'emploi au RIFSSEP

Ajout du Cadre d'emplois des attachés territoriaux.

IFSE (Indemnité de Fonctions, de Sujétion et d'Expertise)

◆ FILIERE ADMINISTRATIVE

Arrêté du 3 juin 2015 pris pour l'application au corps interministériel des **attachés d'administration** de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les attachés territoriaux.

| Cadre d'emplois des attachés (A) | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------|------------------|
| Groupes De Fonctions | Emplois ou fonctions exercées | Montant de l'IFSE | | |
| | | Plafond annuel Réglementaire | Borne inférieure | Borne supérieure |
| Groupe 1 | Direction d'une collectivité | 36 210 € | | |

CIA (Complément Indemnitaire Annuel)

◆ FILIERE ADMINISTRATIVE

Arrêté du 3 juin 2015 pris pour l'application au corps interministériel des **attachés d'administration** de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les attachés territoriaux et les secrétaires de mairie de catégorie A.

| Cadre d'emplois des attachés (A) | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------|------------------|
| Groupes De Fonctions | Emplois ou fonctions exercées | Montant du CIA | | |
| | | Plafond annuel Réglementaire | Borne inférieure | Borne supérieure |
| Groupe 1 | Direction d'une collectivité | 6 390 € | | |

Ajout du cadre d'emploi des rédacteurs

IFSE (Indemnité de Fonctions, de Sujétion et d'Expertise)

Arrêté du 19 mars 2015 pris pour l'application du décret n°2014-513 aux corps des **secrétaires administratifs des administrations d'Etat** dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les rédacteurs territoriaux.

| Cadre d'emplois des rédacteurs (B) | | | | |
|------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------|
| Groupes De Fonctions | Emplois ou fonctions exercées | Montant de l'IFSE | | |
| | | Plafond annuel Réglementaire | Borne inférieure (Facultative) | Borne supérieure |
| Groupe 1 | Secrétariat général d'une collectivité | 17 480 € | | |

CIA (Complément Indemnitaire Annuel)

Arrêté du 19 mars 2015 pris pour l'application du décret n°2014-513 aux corps des **secrétaires administratifs des administrations d'Etat** dont le régime indemnitaire est pris en référence pour les rédacteurs territoriaux.

| Cadre d'emplois des rédacteurs (B) | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------|
| Groupes De Fonctions | Emplois ou fonctions exercées | Montant du CIA | | |
| | | Plafond annuel Réglementaire | Borne inférieure (Facultative) | Borne supérieure |
| Groupe 1 | Secrétariat Général | 2 380 € | | |

Le Conseil Municipal instaure l'IFSE, le CIA pour les cadres d'emplois présentés. Les primes et indemnités seront revalorisées automatiquement, les montants correspondants seront calculés dans les limites fixées par les textes de référence et les crédits inscrits chaque année au budget.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|
| Voix pour | 12 | Voix contre | 3 | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|

2.2 – Tarifs Cavurnes

Monsieur le Maire expose aux membres composant le conseil municipal de la commune, que des cavurnes de deux types vont être installées dans le cimetière communal, et propose une politique tarifaire comme suivant :

| CAVURNES CIMETIERE COMMUNAL | | | |
|-----------------------------|----------------|------------------|----------------|
| | Dimension (cm) | Capacité moyenne | Tarif unitaire |
| Type 1 | 50/50 | 3 urnes | 550,00€ |
| Type 2 | 60/60 | 4 urnes | 650,00€ |

Un nouveau règlement intérieur du cimetière incluant les cavurnes sera proposé lors d'une prochaine séance. Le Conseil Municipal approuve.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

2.3 – Vente immeuble C n°135

M. le Maire propose la vente de l'immeuble adressé au « 26 Rue de la Mairie » 16150 Exideuil-sur-Vienne :

- Parcelle C n°135 d'une contenance de 55m² pour un montant de 6 000.00 €.

Le Conseil Municipal accepte la cession de l'immeuble qui sera finalisée par acte notarial. Les frais d'actes seront à la charge de l'acheteur.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

2.4 – Acquisition immeuble & parcelle C n°74 et C n°75

Le Maire informe les membres du conseil municipal de la possibilité d'achat de parcelles de terrain dans le Bourg (16150 Exideuil-sur-Vienne)

- Parcelle C n° 74 d'une contenance de 353 m2 au prix de 5 000.00 €
- Parcelle C n°75 d'une contenance de 446 m2 au prix de 450.00 €

Le Conseil Municipal accepte d'acquérir ces 2 parcelles au prix de 5 450,00€ qui seront finalisées par acte notarial. 2 délibérations seront prises.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

2.5 – Vente peupliers sur parcelle C n°1702 & C n°242

Le Maire informe les membres du conseil, que la mairie souhaite solliciter des entreprises pour un droit d'exploitation de la coupe des peupliers présents sur les parcelles C n°242 & C n°1702, représentant une estimation de 80 m3, afin de protéger les bords de Vienne et habitations attenantes.

Le Conseil Municipal accepte.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|
| Voix pour | 15 | Voix contre | | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|--|--------------------|--|

2.6 – Exonération loyer (Oasis Nouv'I)

Compte tenu de la crise sanitaire de la covid-19 qui se poursuit, M. le Maire propose aux membres de l'assemblée l'exonération des loyers concernant la période de Février et Mars 2021 pour le compte de l'association « Oasis Nouv'I », boutique solidaire, concernant le local situé « 3 place des écoles » 16 150 Exideuil-sur-Vienne, soit une exonération totale de : 400,80 €

Le Conseil Municipal accepte.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|
| Voix pour | 14 | Voix contre | 1 | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|

2.7 – Redevance mise à disposition locaux MAM (Maison d'Assistants Maternels)

Depuis le 1^{er} janvier 2019, la Communauté de Commune de Charente Limousine a la compétence petite enfance. Suite à l'arrêt du RAM (Relais d'Assistants Maternelles) et du LAEP (Lieux d'Accueil Enfants Parents) assurés par la Communauté de Communes de Charente Limousine à Exideuil-sur-Vienne, des locaux adaptés à l'accueil de jeunes enfants sont disponibles depuis décembre 2020.

Afin de promouvoir la profession, susciter des envies, valoriser le métier d'assistante maternelle et de proposer un nouveau mode de garde aux parents pour leurs enfants, il a été décidé de proposer la mise à disposition desdits locaux sous forme de MAM (Maisons d'assistants maternels).

La mise à disposition de l'équipement donnera lieu au paiement d'une redevance mensuelle. Les charges courantes (eau, électricité, téléphone...) seront directement payées par le preneur.

Il convient au conseil municipal de fixer le montant de la redevance concernant cette occupation. Dans une politique de dynamisation du territoire est proposé aux membres de l'assemblée d'instaurer une gratuité de 6 mois, puis d'instaurer une redevance de 150,00 € mensuelle.

Le Conseil Municipal approuve la proposition de politique tarifaire.

| | | | | | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|
| Voix pour | 14 | Voix contre | 1 | Abstentions | |
|------------------|-----------|--------------------|----------|--------------------|--|

3- Informations diverses

3.1 – Tribunal Administratif

3.1.1 – Affaire M. Carbain contre commune (première requête du 16/09/2019)

3.1.2 – Affaire M. Carbain contre commune (contestation vote du budget 2020 à huit clos)

Monsieur le Maire apporte des éléments en information aux membres de l'assemblée et précise que les frais d'avocats, occasionnés pour la défense de la commune, suite aux saisines de M. CARBAIN, s'élèvent à 1 848.00 Euros.

A la demande de 3 conseillers municipaux, il est demandé le huis clos à 20 H 56.

Séance levée à 21 h 00

Fait à Exideuil sur Vienne, le 26 février 2021

Le Maire,

Jean-François DUVERGNE